

## AKSOY APARTMANI YÖNETİCİLİĞİ

(Nispetiye Mahallesi, Aytaç Caddesi, No:14, Beşiktaş/İstanbul)

Sayı : 0000 /2024

12.11.2024

Konu : 2024 Yılı 2 Aylık İşletme Projesi

### AKSOY APARTMANI KAT MALİKLERİ'NE VE SAKİNLERİNE;

Kat Mülkiyeti Kanunu'nun 37. maddesine göre ana gayrimenkulün bir yıllık yönetiminde tahmini olarak gelir ve gider tutarları, tüm giderlerden her kat malikine, bu Kanunun 20. maddesindeki esaslara göre düşecek tahmini miktar, tahmini giderlerle diğer muhtemel giderleri karşılamak üzere her kat malikinin 20. Madde ve Aksoy Apartmanı Yönetim Planı'ndaki esaslara göre vermesi gereken avans tutarı işletme projesinde belirlenerek kat maliklerine veya fiili yararlananlara bildirilir.

Kesinleşen işletme projeleri İcra ve İflas Kanunu'nun 68. maddesinin 1. fıkrasında belirtilen belgelerden sayılır.

Bu itibarla;

1- 07.11.2024 tarihinde yapılan Aksoy Apartmanı Olağanüstü Genel Kurulunda oy birliği ile profesyonel yönetim firması seçilmiş olup yönetici firma tarafından işletme bütçesi oluşturulmuştur. Buna göre işletme projesi 01.11.2024 tarihinden itibaren yürürlüğe girmiştir. 2024 Kasım dönemi itibariyle her kat malikinin aylık ödemesi gereken aidat ekte belirtilmiştir.

2- İşletme Projesi Denetim Kurulu tarafından onaylanmıştır.

3- Olağan ya da olağanüstü genel kurul kararlarının, çağrı ilamlarının veya işletme projelerinin (bütçe, yatırım projesi vs) fiilen sitede ya da apartmanda oturmayan kat malikine nasıl tebliğ edileceği hususu önem arz etmektedir. Bu noktada Tebligat Kanunu Ek Madde -1 maddeye göre;

Kat Mülkiyeti Kanunu'nun uygulandığı hallerde, ortak taşınmazda oturmayan her bağımsız bölüm sahibi, apartman yönetimi ve ortak giderler ile ilgili tebligat yönünden geçerli olmak üzere, Türkiye'de bir adresini yöneticiye yazılı olarak bildirmek zorundadır.

www.adaada.org/aksoyapt linkinden ilgili yazıya ulaşabilirsiniz. Tüm kat malikleri ve bina sakinlerimize ulaşabilmemiz için güncel adres ve iletişim bilgilerinizi lütfen yönetim ofisimize bildirmesi ya da [iletisim@adaada.org](mailto:iletisim@adaada.org) adresine mail atarak ya da <https://www.adaada.org/iletisim-formu> linkine gerekli bilgileri doldurarak güncellemesi önemle rica olunur. Aksi takdirde mevcut dairelere yapılan tebligat geçerli sayılacak olup adres yetersizliğinden veya yönetime bildirilen adresin değişmiş olmasından kaynaklanan problemlerden, maliklerimiz sorumlu olacaktır. Ödemelerinizin aşağıda bilgileri bulunan banka hesabına yapılması önemle rica olunur.

**Banka/Şube Adı** : Garanti Bankası / Beşiktaş Şubesi  
**Şube Kodu** : 1320  
**Hesap No** : 1320 – 6297744  
**IBAN No** : TR28 0006 2001 3200 0006 2977 44  
**Hesap Adı** : Aksoy Apartmanı Halil İbrahim Topalfakioğlu

Adaada Gayrimenkul ve Bina Yönetimi kaliteli, huzurlu, güvenli ve örnek bir yaşam ortamının sağlanması gayretlerimize olumlu katkılarınız için teşekkür eder, saygılarımızı sunarız.

Arz ederiz,

Aksoy Apartmanı Yöneticiliği  
Adaada Gayrimenkul ve Bina Yönetimi

EKLER :  
EK 1 – 2024 Yılı 2 Aylık İşletme Projesi

DAĞITIM :  
Gereği: Aksoy Apartmanı Kat Malikleri ve Sakinleri

## EK -1 AKSOY APARTMANI 2024 YILI 2 AYLIK İŞLETME PROJESİ

1. İşletme projesi 634 no'lu Kat Mülkiyeti Kanunu 37. maddesine dayanarak hazırlanmıştır ve hazırlanması kanuni bir zorunluluktur.
2. İşletme projesinde ana gayrimenkulün 2 aylık yönetiminde tahmini olarak gelir ve gider tutarları yer almaktadır.
3. Bu proje, kat maliklerine veya bağımsız bölümden fiilen yararlananlara, imzaları karşılığında veya taahhütlü mektupla bildirilir.
4. İşletme Projesi Aksoy Apartmanı Denetim Kurulu tarafından onaylanmıştır.
5. Kesinleşen işletme projeleri veya kat malikleri kurulunun işletme giderleri ile ilgili kararları, İcra ve İflas Kanununun 68 inci maddesinin 1 inci fıkrasında belirtilen belgelerden sayılır.
6. Aidat ödemeleri her ayın 1 ile 15. Günleri arasında yapılmalıdır.
7. Kesinleşen işletme projesinde bina sakinleri payına düşen aylık aidat tutarlarını vade tarihinden önce ödemelidir. Vade tarihinden önce ödenmeyen aidat tutarları için %5 gecikme tazminatı uygulanacaktır.
8. Aidat ödemeleri borcun tahakkuk ettiği ay içerisinde gerçekleştirilmelidir. Ödemelerin tamamının banka aracılığı ile yapılması gerekmektedir. Banka ödemesinde zorluk çeken/çekecek bina sakinleri ve kat malikleri yönetimle iletişime geçebilir. Banka hesap numarası bu proje ile dairelere tebliğ edilecektir.
9. Son ödeme tarihinden itibaren 5 gün içinde ödenmeyen aidatlarla ilgili bina sakinine haber verilmeksizin icra işlemi başlatabilir. 5 gün içinde ödenmeyen aidatlarda sorumluluk kiracı ve mülk sahibindedir.
10. İşletme projesinde yer alan bakım-onarım kalemleri demirbaş bedellerini içermez. Demirbaş harcamalarından kat malikleri sorumlu olup yapılacak olan demirbaş giderlerini dairede oturan kiracı da ödeyerek, ödediği demirbaş tutarını kat malikinden talep edebilir veya kira bedelinden düşebilir. Ancak kiracı demirbaş borçlarından Kat Mülkiyeti Kanunu 22. Madde gereği ödemekle yükümlü olduğu kira miktarı ile sınırlıdır.
11. Aidat borçlarından Kat Mülkiyeti Kanununun 20. maddesi gereğince kiracılar ve kat malikleri müteselsilen sorumludur.
12. Kiracıya tebliğ edilen işletme projesi kat malikine de tebliğ edilmiş sayılır. Kiracı işletme projesini kat malikine de iletme durumundadır.
13. Evden ayrılan kiracıların ödemediği aidat borçlarından kat malikleri de sorumludur.
14. Önceki dönemden borcu bulunanların bu borçlarının işletme projesinin tebliği tarihinden itibaren yedi gün içerisinde ödemeleri gerekmektedir. Önceki döneme ait borçlar bu işletme projesi ile dairelere tebliğ edilecektir.
15. Bu proje kapsamında hesaplanan gider kalemleri yetersiz kaldığında ve yeni harcama yapıldığında aylık hesaplanan tutara eklemeler yapılacaktır.
16. **Dönem sonunda Aksoy Apartmanı banka hesabında kalan bakiye bir sonraki yılın işletme projesinde hazırlanırken projeksiyon tutardan düşülerek işletme projesi hazırlanır.**
17. Aksoy Apartmanı Yönetimi bina yönetim yazılımı "Apsiyon" uygulamasını kullanmaktadır. Apsiyon'a kullanıcıların telefonu tanımlanmıştır. Kat malikleri ve kiracılar aidat bedellerini "Apsiyon" üzerinden görebilir, kiracıların aidatlarını takip edebilir ve diledikleri takdirde kredi kartı ile aidat ödemelerini uygulama ya da web sayfasından gerçekleştirebilirler.

Aksoy Apartmanı Yöneticiliği  


EK -1 AKSOY APARTMANI 2024 YILI 2 AYLIK İŞLETME PROJESİ

**** 2 AYLIK İŞLETME PROJESİ	Kasım	Aralık	Toplam
<b>Toplam</b>	<b>₺4.100,00</b>	<b>₺12.720,00</b>	<b>₺12.720,00</b>
<b>Sarf Malzeme Giderleri</b>	<b>₺0,00</b>	<b>₺1.500,00</b>	<b>₺1.500,00</b>
Temizlik Malzemesi	₺0,00	₺1.500,00	₺1.500,00
Diğer Malzeme Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00
<b>İşletme ve Enerji Giderleri</b>	<b>₺600,00</b>	<b>₺1.300,00</b>	<b>₺1.900,00</b>
Ortak Alan Su Gideri	₺0,00	₺100,00	₺100,00
Ortak Alan Elektrik Gideri	₺600,00	₺600,00	₺1.200,00
Ortak Alan İnternet Gideri	₺300,00	₺300,00	₺600,00
<b>Yenileme, Bakım ve Onarım Giderleri</b>	<b>₺0,00</b>	<b>₺4.250,00</b>	<b>₺4.250,00</b>
Asansör Aylık Bakımı	₺0,00	₺3.000,00	₺3.000,00
Asansör Yıllık Bakımı	₺0,00	₺0,00	₺0,00
Asansör İletişim	₺0,00	₺250,00	₺250,00
Görüntülü Diyaforon Sistemi Bakımı	₺0,00	₺0,00	₺0,00
Yangın Tesisatı Bakımı	₺0,00	₺0,00	₺0,00
Su Deposu Bakımı	₺0,00	₺0,00	₺0,00
Hidrofor Bakımı	₺0,00	₺0,00	₺0,00
Su Tesisatı Bakımı	₺0,00	₺0,00	₺0,00
Elektrik Tesisatı Bakımı	₺0,00	₺0,00	₺0,00
Diğer Bakım Onarım	₺0,00	₺1.000,00	₺1.000,00
<b>Çeşitli Giderler</b>	<b>₺0,00</b>	<b>₺670,00</b>	<b>₺670,00</b>
Banka Komisyonu	₺0,00	₺20,00	₺20,00
Fotokopi Kırtasiye	₺0,00	₺300,00	₺300,00
İletişim hizmetleri / SMS	₺0,00	₺350,00	₺350,00
İlaçlama	₺0,00	₺0,00	₺0,00
Resmi Evrak	₺0,00	₺0,00	₺0,00
<b>Destek Hizmetleri</b>	<b>₺3.500,00</b>	<b>₺5.000,00</b>	<b>₺8.500,00</b>
Temizlik Görevlisi	₺0,00	₺1.500,00	₺1.500,00
Yönetim giderleri	₺3.500,00	₺3.500,00	₺7.000,00

*Hopazlıoğlu*

## İŞLETME PROJESİ GİDER AÇIKLAMALARI

### Sarf Malzeme Giderleri:

Apartmanda kullanılacak temizlik malzemeleri, ortak alanda bulunan sarf malzeme giderleri, temizlik malzemeleri ve ihtiyaç duyulabilecek diğer malzemeler için 2 aйдat dönemi için 1500₺ bütçe oluşturulmuştur. Tüm bağımsız bölümlere arsa payı oranında yansıtılmıştır.

### Yenileme, Bakım ve Onarım Giderleri

Bina dış cephesinde, bina girişinde, bina giriş kapısında, korkuluklarda, kanalizasyonda, yağmur suyu oluklarında ya da borularında, çatıda ve hidrofor mekanik aksamında, aydınlatma elemanlarında, elektrik ve su tesisatında, kazan ısıtma sisteminde, binanın yapısal elemanlarında ve binanın burada bahsedilmeyen diğer ekipmanlarında oluşabilecek tüm onarım ve bakım faaliyetlerini kapsamaktadır. Bu harcamalar için 2 aйдat dönemi için 4250₺ bütçe oluşturulmuştur. Yenileme bakım onarım kalemlerinde ekstra bir harcama olması durumunda bu bedeller kat maliklerinden ve sükna sahiplerinden ayrıca talep edilecektir. Tüm bağımsız bölümlere arsa payı oranında yansıtılmıştır.

### İşletme ve Enerji Giderleri

Ortak alanda kullanılan elektrik, su, internet erişimi maliyetlerine yönelik oluşturulan bütçedir. 2 aйдat dönemi için 1900₺ bütçe oluşturulmuştur. Tüm bağımsız bölümlere arsa payı oranında yansıtılmıştır.

### Çeşitli Giderler

Bina yönetiminin faaliyetleri esnasında ihtiyaç duyacağı kırtasiye giderleri, ilaçlama, noter ve posta masrafları, banka masrafları, iletişim, hukuk müşaviri ve icra-dava takipleri için dosya masrafı gibi giderleri kapsamaktadır. 2 aйдat dönemi için 670₺ bütçe oluşturulmuştur. Tüm bağımsız bölümlere arsa payı oranında yansıtılmıştır.

### Destek Hizmetleri

Profesyonel yönetim giderlerini ve temizlik hizmetlerini kapsamaktadır. Tüm bağımsız bölümlere eşit olarak yansıtılmıştır.

**Bu proje kapsamında hesaplanan gider kalemleri yetersiz kaldığında ve yeni harcama yapıldığında aylık hesaplanan tutara eklemeler yapılacaktır.**

**2025 YILI OCAK AYI İÇİNDE ENFLASYON ORANLARI VE ASGARİ ÜCRETİN ARTMASIYLA BERABER BAZI MASRAFLARIN ARTACAK OLMASI SEBEBİYLE YENİ İŞLETME PROJESİ HAZIRLANACAKTIR.**

Aksoy Apartmanı Yöneticiliği



## EK -1 AKSOY APARTMANI 2024 YILI 2 AYLIK İŞLETME PROJESİ

### BAĞIMSIZ BÖLÜM BAZINDA AİDAT TABLOSU

Daire Sayısı	12
Katılım Oranı	Destek hizmetleri eşit, diğer giderler arsa payı oranında
Dönem Sayısı (ay)	2

Bağımsız Bölüm Numarası	Arsa Payı	Arsa Payı Oranı	Sarf Malzeme Giderleri	İşletme ve Enerji Giderleri	Yenileme, Bakım ve Onarım Giderleri	Çeşitli Giderler	Destek Hizmetleri	Toplam	Düzeltilmiş Toplam
1	1684256	4,9%	₺37,09	₺46,99	₺105,10	₺16,57	₺354,17	₺559,91	₺560,00
2	1351350	4,0%	₺29,76	₺37,70	₺84,33	₺13,29	₺354,17	₺519,25	₺520,00
3	2245673	6,6%	₺49,46	₺62,65	₺140,13	₺22,09	₺354,17	₺628,50	₺630,00
4	2027025	6,0%	₺44,64	₺56,55	₺126,49	₺19,94	₺354,17	₺601,79	₺600,00
5	2807091	8,2%	₺61,82	₺78,31	₺175,17	₺27,61	₺354,17	₺697,08	₺695,00
6	2364863	6,9%	₺52,08	₺65,97	₺147,57	₺23,26	₺354,17	₺643,06	₺645,00
7	2807091	8,2%	₺61,82	₺78,31	₺175,17	₺27,61	₺354,17	₺697,08	₺695,00
8	2702700	7,9%	₺59,52	₺75,40	₺168,65	₺26,59	₺354,17	₺684,33	₺685,00
9	2807091	8,2%	₺61,82	₺78,31	₺175,17	₺27,61	₺354,17	₺697,08	₺695,00
10	3040538	8,9%	₺66,96	₺84,82	₺189,73	₺29,91	₺354,17	₺725,60	₺725,00
11	5293370	15,5%	₺116,58	₺147,67	₺330,31	₺52,07	₺354,17	₺1.000,80	₺1.000,00
12	4922774	14,5%	₺108,42	₺137,33	₺307,19	₺48,43	₺354,17	₺955,53	₺955,00
<b>Toplam</b>	<b>34053822</b>	<b>1</b>	<b>₺750,00</b>	<b>₺950,00</b>	<b>₺2.125,00</b>	<b>₺335,00</b>	<b>₺4.250,00</b>	<b>₺8.410,00</b>	<b>₺8.405,00</b>

*Hopafelkocacı*