

# VOP YUVAM MEYDAN APARTMANI

## TADİLAT VE DEKORASYON YÖNETMELİĞİ

### TADİLAT VE DEKORASYON FORMU



Gayrimenkul ve Bina Yönetimi

<b>TADİLAT VE DEKORASYONUN;</b>	
Başlangıç Tarihi :	Bitiş Tarihi :
Daire No:	
Daire sahibi adı soyadı :	Daire sahibi Tel. No. :
Yüklenici firma yetkili adı soyadı :	Yüklenici firma yetkili Tel.No. :
<b>Yapılacak işin tanımı</b>	

### Tadilatlar / Onarımlar / Dekorasyon / Yenileme / Ekleme

VOP YUVAM MEYDAN APARTMANI Yönetim Planı 50. Madde’de Tadilat Kuralları belirtilmiştir. Vop Yuvam Meydan Apartmanı Kat Malikleri kendi mülkünü binanın ortak alanlarının hasar görmesi muhtemel şekilde ve/veya kullanım amaçlarının aksamasına sebep verecek şekilde ve/veya binanın iç ya da dış cephesinin değerinin ya da görünümünün zarar göreceği ve/veya diğer ortak maliklerin haklarının zarar göreceği şekilde kullanması ve/ veya tasdikli mimari projeye ve/veya VOP YUVAM MEYDAN yönetim planına aykırı olacak şekilde tadilat yapması ya da düzenlemesi yasaktır.

- Bağımsız bölümü oluşturan binanın dış elemanlarında, yapının mimari görünümü ve niteliğini etkilesin etkilemesin, hiçbir değişiklik ve ilave yapamazlar. Bu cümleden olmak üzere, yeni pencere açmak, mevcutları genişletmek veya daraltmak yahut birleştirmek; dış duvarları yıkmak, geri yahut ileri almak, yeni duvarlar örmek; çatı yüksekliğini değiştirecek ameliyelere girişmek, bacaların yerlerini değiştirmek, yükseltmek veya alçaltmak; yapının kapılarını genişletmek, kapamak, daraltmak, yerlerini değiştirmek; balkon ve çıkmaları veya Kat Teraslarında yıkım, tadilat, genişletme, kapatma veya daraltma gibi bütün ameliye ve işlemler yasaktır.
- Bağımsız Bölüm Sakinleri, bağımsız bölümlerine ait dış kapılarını ve dış kapılarının kat koridoruna bakan yüzeyleri (renk, şekil, tip vs.) ve Bağımsız bölümlerinin bulunduğu kat koridorlardaki dekorasyonu değiştiremezler. Katlardaki ortak alanlara, yangın ve servis merdivenlerine, yangın kaçışlarına, katlarda mevcut olan çöp odalarına yönetimin onay vermediği hiçbir eşya ve benzeri malzemeyi dekoratif veya geçici amaçlı olsa dahi koyamazlar, Bağımsız bölümlerin bulunduğu kat koridorlardaki dekorasyonu değiştiremezler.
- Balkon mahallerinin korunmasına yönelik camekan, pencere, kabin, pvc, balkon demiri, panjur ve benzeri ilavelerin yapılması için Kat Malikleri Kurulunun izni gerekir. İzin için Yönetim Kurulu veya Yönetici vasıtasıyla Kat Malikleri Kuruluna başvuran kat malikinin, bu başvurusuna, yapılacak işin niteliklerini içeren bir proje bağlaması şarttır. Bunun yanında Kat Malikleri Genel Kurulu bu alanlarda yapılacak ilaveler için binanın estetiğini ve dış görünüşünü bozmaması amacıyla tüm balkon alanlarında aynı marka, model ve malzeme ile bir standart belirlemesi ile değişikliklere onay verebilir.
- Kat Malikleri, bağımsız bölümün dış elemanlarında, mevcut olan rengi, karakteri, görünümü değiştirecek veya etkileyecek, boya, badana, sıva türünden işlemler yapamazlar. Zorunlu olan onarımlar dolayısıyla yapılacak bu tür iş ve işlemlerde, onarım ve yenilemenin önceki rengi, karakteri veya görünümü muhafaza etmesine özen gösterilir.

# VOP YUVAM MEYDAN APARTMANI

## TADİLAT VE DEKORASYON YÖNETMELİĞİ

### TADİLAT VE DEKORASYON FORMU



Gayrimenkul ve Bina Yönetimi

- e) Kat Malikleri ve/veya Bağımsız Bölüm Sakinleri, bağımsız bölümlerinde, YUVAM VOP MEYDAN Yönetim Planı hükümlerine uygun olarak yapacakları tadilatı veya bağımsız bölümü kiraya vermeleri söz konusu olduğunda veya benzer hizmetlere ihtiyaç duyduklarında öncelikle Yönetim Kuruluna veya Yönetim Şirketine bildirmekle yükümlüdür. Bu tür iş veya tadilatlardan, onaylı proje ve ruhsat gerektirenlere gerekli onaylı proje ve ruhsat alınmadan başlanamaz veya onaylı Projeye ve ruhsata aykırı iş ve tadilatlara izin verilemez.
- f) Kat Malikleri ve/veya Bağımsız Bölüm Sakinleri, izinsiz olarak bağımsız bölümlerinde tadilat veya dekorasyon yapamazlar. Tadilata başlamadan önce Yönetim Kurulu veya Yönetim Şirketinin onayını almak zorundadırlar. Ayrıca yapılacak her türlü tadilat veya dekorasyon işbu Yönetim Planı hükümlerine, Yönetim Kurulu ya da Yönetim Şirketi tarafından belirlenen kurullara uygun olmalıdır.
- g) Tadilat işlemleri **Pazar günü hariç 10.00-18.00 saatleri arasında** yapılmalıdır. Pazar, **Bayram ve resmi tatil günlerinde** hiçbir şekilde diğer bağımsız bölümleri rahatsız edecek tadilat işlerinde bulunulamaz.
- h) Ana Gayrimenkuldeki bir merkeze bağlı olarak kurulmuş olan ısıtma, su ve gaz gibi tesislerin bağımsız bölümlerindeki sabit kısımlarında yer değişikliği, hacim ilavesi ve sair suretlerle tadilat ve tevsi hat yapılamaz. Bunlara ilişkin onarım işleri için, ivedi olanlar hariç, Yönetim Kuruluna önceden bilgi verilmesi esastır.
- i) Yönetim Kurulu'nun izni olmadan balkonlara, teraslara, kat bahçelerine vb. Ana Taşınmazdaki herhangi bir bölgeye Ana Taşınmazın dış görünüşünü etkileyecek herhangi bir nesne (çanak anten, klima, tabela vs.) monte etmeyecektir.
- j) Taşıyıcı duvarlara hiçbir şekilde zarar vermeyecek, delmeyecek, oymayacak ve kısmen veya tamamen ortadan kaldırmayacaktır. Mevcut delikleri ve oyukları büyütmeyecek ve genişletmeyecek vb. müdahalelerde bulunmayacaktır.
- k) Yönetim Kurulu'nun izni olmadan harici panjur, açılır kapanır pencere sistemi vb. yaptırmayacaktır. Ocak, şömine vb. için baca kurmayacaktır.
- l) Bu talimatnamede yer alamayan hususlarda sırasıyla VOP YUVAM MEYDAN APARTMANI için hazırlanmış olan Taşınma Talimatnamesi, Otopark Talimatnamesi, Ortak Alan Kullanım Talimatnamesi, Gürültü Talimatnamesi, Temizlik Talimatnamesi, diğer talimatnameler, Vop Yuvam Meydan Yönetim Planı, 634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu, diğer kanun ve yönetmeliklere bakılır.

**Tadilat ve Dekorasyon prosedürleri tarafımdan okunmuştur, belirtilen konulara uyacağımı taahhüt ederim.**

Daire No / İsim / Soy İsim İmza

Tarih: